



Internationale Weiterbildung
und Entwicklung gGmbH

Capacity Building
International, Germany

A I@s
Alumni de América Latina organizad@s en la Red
Alumni América Latina Alemania (RE@L) y las Asocia-
ciones Alumni (AA)

Internationale Weiterbildung und
Entwicklung gGmbH

Friedrich-Ebert-Allee 40
53113 Bonn

Alemania

14.02.2008

CIRCULAR 2008 – Lineamientos Programa Alumni

Estimad@s Alumni de América Latina:

El Programa Alumni de InWEnt ofrece oportunidades para

- ampliar sus conocimientos y competencias para generar o apoyar procesos de cambio a través de la aplicación y multiplicación del conocimiento adquirido.
- promover la integración entre I@s Alumni y su vinculación con InWEnt y Alemania.
- consolidar redes de conocimiento y formación continua y comunidades de práctica.

1. Objetivo

Consolidar el trabajo colaborativo, el intercambio y la cooperación entre Alumni, mediante el diálogo e intercambio de experiencias. Dado que el portafolio de InWEnt es diferenciado según los lineamientos del Ministerio Alemán de Cooperación y Desarrollo (BMZ), se ha estructurado el Programa Alumni en tres subregiones:

- Países Andinos (Bolivia, Colombia, Ecuador, Perú, Venezuela y Chile)
- MERCOSUR (Argentina, Brasil y Uruguay)
- Centroamérica (Costa Rica, El Salvador, Guatemala, Honduras, Nicaragua) y México

Instrumentos	Subregión / Países	Responsabilidad a nivel administrativo-operativo	Gestión de Redes a nivel regional
1. Capacitaciones y foros presenciales/virtuales/semipresenciales por subregión organizado por las respectivas Oficinas de InWEnt: Países Andinos, MERCOSUR y Centroamérica en cooperación con la RE@L y las Asociaciones Alumni	<ul style="list-style-type: none">• Países Andinos	Oficina Regional Países Andinos de Lima	Oficina Regional Países Andinos Lima en coordinación con InWEnt Alemania
	<ul style="list-style-type: none">• MERCOSUR	Oficina Regional MERCOSUR de Sao Paulo	
	<ul style="list-style-type: none">• Centroamérica y México	Oficina Regional Centroamérica en Managua	
2. “EXperten Treffpunkt” Base de datos Alumni América Latina en línea www.inwent.org.pe/treffpunkt	<ul style="list-style-type: none">• Países Andinos• MERCOSUR• Mesoamérica	Oficina Regional Países Andinos	

3. Revistas, boletines y cursos virtuales (wbt) Información en el Alumni Portal www.alumniportal-latino.org	<ul style="list-style-type: none"> • Países Andinos • MERCOSUR • Centroamérica 	Oficina Regional Países Andinos	
---	---	---------------------------------	--

2. Grupo meta:

Alumni de InWEnt y/o de otras instituciones alemanas. Alumni que hayan actualizado su perfil en nuestra base de datos en línea Alumni “EXperten Treffpunkt” tendrán preferencia: www.inwent.org.pe/treffpunkt

3. Capacitación y Diálogo

a) organizado por las Oficinas Regionales de InWEnt

- **Setiembre 2008: Conferencia Alumni América Latina y 4º Taller Regional Coordinador@s RE@L y Representantes Asociaciones Alumni en Buenos Aires**
- **Abril – Octubre 2008: Talleres Subregionales Alumni**
Temas 2008: Energía Renovable y Protección del Clima, Responsabilidad Social Empresarial (RSE). A cada subregion se le solicita retroalimentar la propuesta y/o presentar propuestas alternativas (presencial o semipresencial) en base a las áreas temáticas abajo descritas
- **Curso virtual Gestión del Conocimiento (por confirmar)**
- **Foros Virtuales Temáticos**

b) organizado por I@s Alumni de la RE@L y Asociaciones Alumni por encargo de InWEnt

InWEnt coopera con la RE@L – conformada por tres subregiones comprendiendo 14 países latinoamericanos- y las AA, para que **diseñen y ejecuten actividades de capacitación enfocadas en las siguientes áreas temáticas** (enfoque multiplicación de herramientas y métodos):

Áreas temáticas/Subregiones		Países Andinos	MERCO-SUR	Centroamérica y México
Democracia/ Gobernabilidad	Descentralización	√		
	Desarrollo económico local	√		√
Prevención de conflictos	Educación por la Paz	Colombia		√
	Manejo de conflictos	√	√	√
Energía y Clima	Energía y Protección del clima		√	√
	Tecnología medioambiental		√	
Medio ambiente y RRNN	Protección del medio ambiente	√		√
	Manejo integrado Hídrico	√		√
Economía Sostenible	Economía Sostenible	√		
	RSE	√	√	√

Adicionalmente InWEnt está interesado en fomentar los siguientes **temas interdisciplinarios**:

- **Gestión del Conocimiento**
- **Gestión de Proyectos**
- **Gestión del Cambio**
- **HIV-SIDA**
- **TIC / E-Learning**

4. Límite presupuestario de InWEnt para el cofinanciamiento de medidas (ver anexo 01):

Actividad	Montos máx. en Euros como aporte de InWEnt por país en cada subregión en el 2008
Capacitación y Diálogo en las áreas arriba mencionadas	2500 € (Países Andinos) 2000 € (Mesoamérica/MERCOSUR)

La RE@L y las AA (a nivel de cada subregión) deberán proponer medidas de capacitación (presencial, virtual o semipresencial) a las Oficinas Regionales de InWEnt de acuerdo a las áreas temáticas descritas, para lograr sinergia con otros programas de InWEnt en la región.

5. Criterios de InWEnt al seleccionar las propuestas:

- *articulación con los proyectos y programas de InWEnt en la región*
- *calidad de la propuesta (objetivos, herramientas)*
- *duración (preferiblemente jornadas de 8 horas de trabajo, dos días o más)*
- *eventos de alcance subregional*
- *propuesta de actividad conjunta entre RE@L y Asociaciones Alumni (AA)*
- *opciones de participación de Alumni residentes en provincias*
- *participación de instituciones contrapartes u alemanas (GTZ, DAAD, AHK etc.)*
- *aporte monetario de contrapartes externas que cubran los costos restantes*

6. Cronograma 2008 y proceso de aprobación InWEnt

Fechas	Actividades
20.02.2008- 15.03.2008	Difusión y convocatoria del presente Circular Alumni 2008
16.03. hasta 15.04.	La RE@L (los países que la conforman) y las Asociaciones presentan propuestas de actividades de capacitación 2008 a las correspondientes Oficinas Regionales de InWEnt
16.04. hasta 30.04.	InWEnt evalúa y selecciona determinadas actividades propuestas en la subregión. Al momento de la aprobación aclara detalles sobre montos aprobados, formas de ejecución, contrapartes etc.
01.05. hasta 31.05	Transferencia de fondos por parte de las respectivas Oficinas Regionales en base de un contrato para la ejecución de actividades
01.06. hasta 31.10	Ejecución de actividades del Programa Alumni en cada subregión.
Hasta 15.11.2008	Envío de Informes Financieros 2008 con comprobantes originales de gasto, fotos y listas originales de participantes vía correo postal. Caso contrario se suspende la cooperación por un año.
Hasta 15.12.2008	Las respectivas Oficinas Regionales de InWEnt reciben Informes de Actividades 2008 sea en forma electrónica o en forma física o ambas.

Anexo Nro. 01

Condiciones principales para la Cooperación con la RE@L y las AA:

- La Cooperación con la RE@L se realizará por encargo de las distintas Oficinas Regionales de InWEnt. Detalles de implementación de las medidas se aclararan en cada caso específico.
- La Asociación Alumni (AA) tiene una personería jurídica propia y vigente (de acuerdo a las leyes de su país) y un estatuto aceptado por InWEnt. Este Estatuto debe expresar claramente, que la AA está abierta para todas las personas, que hayan estudiado en Alemania o que hayan participado en un perfeccionamiento profesional, independientemente del hecho, quien haya financiado este estudio o perfeccionamiento profesional. Asimismo el Estatuto debe posibilitar la membresía de personas que hayan participado en un perfeccionamiento profesional de una institución alemana en el país de origen o en un tercer país.
- La Asociación Alumni nombra una persona responsable del contacto con InWEnt y tiene una estructura mínima. La AA tiene una cuenta bancaria (la cual debe estar a nombre de la Asociación Alumni como persona jurídica, cuentas privadas no van a ser aceptadas), un email operativo, un número de teléfono y una dirección física.
- En caso que tuviera presencia la RE@L como Red regional en el país de la AA, debe reflejarse la coordinación con las actividades planeadas de la misma.

Requisitos para las Asociaciones Alumni (AA) para postular al cofinanciamiento de InWEnt

- **Informe Financiero (Rendición de Cuentas) 2007 presentado a las respectivas Oficinas Regionales de InWEnt dentro de los plazos previstos en el cronograma correspondiente al Circular Alumni 2007.** El Informe Financiero deberá ser aceptado y aprobado por la respectiva Oficina de InWEnt.
- **Presentación actualizada de cada AA en el Alumni Portal Latino.** Cada AA elabora una Presentación propia actualizada con sus datos de contacto y una foto de la persona de contacto (por lo general el presidente) para ser colocado en el Alumni Portal bajo el rubro Asociaciones Alumni.

Anexo Nro. 02

Tipos de costos a ser apoyados por InWEnt

El financiamiento de InWEnt puede alcanzar hasta el 100% de los siguientes costos por cada actividad propuesta a InWEnt como parte de un Programa Alumni.

- Honorarios de docentes o expertos -externos a la coordinación de la RE@L y la junta directiva de la AA- que actúan como expositores, conferencistas y/o moderadores. Los docentes o expertos pueden ser Alumni. Los honorarios deben responder a las condiciones monetarias locales de mercado.
- Alimentación (para actividades con jornadas iguales o mayores a un día; en el caso de actividades con una duración menor a un día se apoyará en una proporción menor).
- Gastos de alojamiento para Alumni (actividades con jornadas que duren un día o más).
- Costo transporte terrestre de Alumni que vienen de otras ciudades
- Alquiler de local
- Alquiler de Beamer, data show
- Fotografías de la actividad,
- Banderola (que muestre el título del tema tratado, los días de realización, el logotipo de InWEnt como entidad cofinanciadora y el logotipo de la AA como entidad organizadora).
Preferible la adquisición de una banderola base donde se vayan actualizando los datos de talleres posteriores.
- Costos de envío de invitaciones por correo postal
- Costos de diseño de Boletines electrónicos.
- Elaboración de material didáctico de capacitación

Los costos restantes por evento serán cubiertos por cuenta propia o por las cuotas de participación de I@s Alumni y las entidades contrapartes que colaboren con la misma. Estos son:

- Costos de administración (coordinación logística/organización, apoyo secretarial)
- Costos de comunicación (costos de teléfono, costos de utilización de Internet)
- Costos de transporte local (costos de movilidad para la organización de una actividad, gastos de transporte de los participantes durante una actividad de I@s Alumni organizados)
- Costos de vuelos aéreos (al lugar de realización de una actividad de capacitación)
- Costos de impresión y fotocopias
- Gastos de envío de correo de Informe Financiero a InWEnt vía correo normal o rápido int.
- Viajes con carácter de turismo
- Compra de equipos técnicos para equipamiento de oficina, como computadora o impresora

Anexo Nro. 03

Procedimiento para desembolso de financiamiento

Trámites administrativos con Asociaciones Alumni (AA)

Considerando que las Asociaciones Alumni cuentan con personería jurídica, nuestra administración, basada en los lineamientos generales para el Programa Alumni, exige que la transferencia de los fondos aprobados se realice a una cuenta institucional de la Asociación. En caso de no contar con una cuenta institucional la respectiva Oficina Regional de InWEnt gestionará una posible solución.

Adicionalmente se solicitará una copia legalizada notarialmente del actual Estatuto de la AA.

Trámites administrativos con los respectivos capítulos nacionales de la Red Alumni América Latina (RE@L)

Por no contar con personería jurídica en el caso de la RE@L, las respectivas Oficinas Regionales de InWEnt contratará a través de la Red a una contraparte para coordinar la planificación y ejecución de las actividades encargadas por las Oficina Regional de InWEnt según las áreas temáticas indicadas en el presente Circular Alumni.